



भाकृअनुप-केन्द्रीय रोपण फसल अनुसंधान संस्थान
कासरगोड़ - 671124, केरल, भारत
ICAR-Central Plantation Crops Research Institute
Kasaragod 671124, Kerala, India
(An ISO 9001:2015 Certified Institution)

Phone (OFF): 04994 - 282333
Fax: 04994 - 232322
(EPABX) : 04994 - 232893-95
04994 - 232090
04994 - 232996

Email: director.cpcrri@icar.gov.in
director.cpcrri@gmail.com
Website: http://www.cpcrri.gov.in



F. No. 11(21)/AIPR/2020-Estt .

Date: 17.12.2021.

CIRCULAR

In accordance with the provision contained in Rule 18(1) of CCS (Conduct) Rules, 1964, **all Government servants** under CPCRI are requested to furnish the annual return giving full particulars regarding the Movable/Immovable property inherited by him/her or owned or acquired by him/her or held by him/her on lease or mortgage either in his/her own name or in the name of any member of his/her family or in the name of any other person for the year 2021 in the prescribed proforma available in the CPCRI website on or before 31.01.2022.

It may be noted that while submitting the return "No change in the last year's return" OR "same as last year" and the return received after 31.01.2022 will not be accepted as valid return. Since the above return is mandatory for issuing Vigilance Clearance certificate, due importance may be given to the submission of AIPR in time.

Digitally Signed by C M
Jenny
Date: 18-12-2021 10:23:16
Reason: Approved

(Jenny CM)
Administrative Officer

Distribution:

1. The Acting Project Co-ordinator (Palms), CPCRI, Kasaragod
2. All Acting Heads of Divisions/Sections, CPCRI, Kasaragod.
3. Acting Heads CPCRI (RS) Kayamgulam/Vittal.
4. The SIC, CPCRI (RC) Kahikuchi/Mohitnagar/Kidu.
5. The Head, KVK, CPCRI, Kasaragod/Kaymagulam.
6. The Finance & Accounts Officer, CPCRI, Kasaragod.
7. The Administrative Officer, CPCRI, Kasaragod.
8. The AAO (Estate/Establishment /Bills) & I/c Stores CPCRI, Kasaragod.
9. Director's cell/PME cell/Library/AKMU/RTI & APAR cell, CPCRI, Kasaragod.
10. Farm/Notice boards/Website.
11. Administrator e-office for uploading e-office notice board.

अचल संपत्ति का वार्षिक विवरण

वर्ष ...2021... (01.01.2022 तक का) अचल संपत्ति का विवरण

अधिकारी का नाम (पूर्ण रूप में) और अधिकारी जिस सेवा से संबंधित है
Name of the Officer(in full) and service to which to officer belongs

वर्तमान पद Present post held

वर्तमान वेतन Present Pay

जिला, उप जिला, तासुक और गोंब का नाम जहाँ संपत्ति स्थित है Name of the District, sub division, taluk and village in which property is situated	वर्तमान संपत्ति का नाम एवं विवरण Name & Details of property			यदि संपत्ति अपने नाम पर नहीं है तो किसके नाम पर है, सरकारी कर्मचारी से उसका/उसकी क्या संबंध रखता है If not in own name state in whose name and his/her relations to the government servant	क्या संपत्ति का अर्जन विरूप, पट्टा, बंधक, विरासत, उपहार या अन्य तरीका से है जो जिस व्यक्ति से संपत्ति का अर्जन किया गया है उसका नाम एवं अर्जन का दिनांक सहित विवरण How acquired whether by purchase, lease* mortgage inheritance, gift or otherwise, with date of acquisition and name with details and person/persons from whom acquired	संपत्ति से वार्षिक आय Annual income from the property	अभ्युक्ति Remarks
	भूह एवं अन्य भवन Housing & other buildings	भूमि Lands	वर्तमान मूल्य present value				

हस्ताक्षर

- दिनांक
 - जो लागू नहीं है काटा जाए।
 - यथार्थ रूप से मूल्य निर्धारण साक्ष्य नहीं है तो ऐसे अवसरों पर वर्तमान स्थिति में लगभग कितना है सूचित किया जाए।
 - लघु अवधि पट्टा भी सम्मिलित किया जाए।
 - पिछले वर्ष के जैसे कोई परिवर्तन या परिवर्धन जैसा शब्द का प्रयोग वर्जन किया जाए
- केंद्रीय सिविल सेवा (आचरण) नियम 1955 [अब केंद्रीय सिविल सेवा (आचरण) नियम 1964 नियम 18(1)] के अधीन सेवा के नियुक्ति दिनांक से और सभी चारह महीने की अवधि पर अपने अधीन के सभी अचल संपत्ति, जो अधिग्रहण किया गया या उसके द्वारा विरासत किया गया या बंधक हो, का विवरण देनी। धेनी ॥ (पूरा ए और पूरा वी)केसभी सदस्य उसके ही नाम पर या उसके परिवार के कोई सदस्य के नाम पर या उनके आश्रित कोई अन्य व्यक्ति के नाम पर यह घोषणा प्रपत्र भरकर प्रस्तुत किया जाना चाहिए।

चल संपत्ति का विवरण

वर्ष ...20/21.....के लिए चल संपत्ति का विवरण

क्रम सं. Sl.No.	वस्तु का विवरण Description of items	अर्जन के समय कीमत मूल्य /और या विवरणी के दिनांक तक किया गया कुल भुगतान, सामग्रियों के मामले में विक्रय क्या भाड़ा क्रय या किस्तों के आधार पर किया गया है Price value of the time of acquisition/and or the total payment made upto the date of return as the case may be, in case of articles, purchased on hire purchase or installment basis	यदि उसके नाम पर नहीं है तो किसके नाम पर है, उस व्यक्ति का नाम एवं पता और उसका/उसकी सरकारी कर्मचारी के साथ संबंध If not in own name, name and address of the persons in whose name and his/her relationship with the Government Servant	नाम एवं कैसे अर्जन किया गया अर्जन का करीब दिनांक Name and how acquired with approximate date of acquisition	अभ्युक्ति Remarks

हस्ताक्षर
दिनांक
नाम
पदनाम

नोट : इस प्रपत्र में केवल मोटर कार से संबंधित सूचनाएँ दी जाए
क्या संपत्ति का अधिग्रहण विक्रय, विरासत से, उपहार या अन्य तरीका से किया गया है तो कॉलम 5 में सूचित किया जाए
प्राप्त की गई मंजूरी या विभिन्न लेन-देन के विषय में रिपोर्ट कॉलम 6 में दिया जाए।